

## **REGULAMIN PROJEKTU**

### **"Zaprzyjaźnij się z siecią"**

#### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie **„Zaprzyjaźnij się z siecią”** który jest dofinansowany ze środków otrzymanych od Ministra Rodziny i Polityki Społecznej w ramach rządowego programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025, Edycja 2023.
2. Organizatorem projektu jest Spółdzielnia Socjalna „SIMPULS” z siedzibą przy ul. Zimnej 11, 20-204 Lublin.
3. Okres realizacji projektu: 01.07.2023 r. – 31.12.2023 r.
4. Zasięg projektu: województwo lubelskie.
5. Celem projektu jest zwiększenie umiejętności bezpiecznego posługiwania się nowoczesnymi technologiami i korzystania z nowych mediów przez osoby w wieku 60 lat i więcej.

#### **§ 2. Kryteria uczestnictwa w projekcie**

1. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych 40 osób.
2. Kryteria kwalifikowalności do projektu:
  - a) wiek 60 lat i więcej;
  - b) miejsce zamieszkania w województwie lubelskim;
  - c) chęć uczestnictwa w projekcie.
3. Zgłoszenie do udziału w projekcie polega na przekazaniu formularza zgłoszeniowego do Biura Projektu. Zgłoszenia można dostarczać pocztą mailową na adres: [sssimpuls@gmail.com](mailto:sssimpuls@gmail.com), listownie lub osobiście do Biura projektu: ul. Mełgiewska 2, 20-209 Lublin.
4. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest w wersji papierowej w Biurze Projektu oraz w wersji elektronicznej (do edycji oraz wydruku) na stronie internetowej projektu [„Zaprzyjaźnij się z siecią”](#).
5. Złożenie formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w projekcie.

#### **§ 3. Zasady kwalifikacji uczestników/uczestniczek**

1. Kwalifikacja Uczestników dokonywana jest przez Kierownika zadania.

2. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób otwarty i ciągły od lipca 2023 roku do wyczerpania limitu miejsc.
3. Kierownik zadania dokona kwalifikacji Uczestników biorąc pod uwagę:
  - a) spełnienie wymagań zawartych w § 2,
  - b) kompletność i poprawność formalną dokumentów wymienionych w § 2,
  - c) kolejność zgłoszeń, przy czym pierwszeństwo w udziale będą miały osoby z niepełnosprawnościami i/lub kobiety.
4. Zostanie stworzona lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie (40 osób). O decyzji Kierownika zadania Uczestnicy zostaną poinformowani mailowo, telefonicznie lub listownie.
5. W przypadku większej ilości zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa.
6. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych. Kwalifikacja nowego uczestnika będzie możliwa przed rozpoczęciem wsparcia lub w początkowej jego fazie (do 20 % zrealizowanych zajęć).
7. Osoby z list rezerwowych otrzymają wsparcie niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiły.

#### **§ 4. Organizacja usług**

1. Usługi świadczone będą na terenie województwa lubelskiego.
2. Nabór do projektu jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych, spełniających kryteria, o których mowa w § 2.
3. Wsparcie dla uczestników projektu obejmować będzie:
  - a) SPOTKANIA INDYWIDUALNE „Zaprzyjaźnij się z siecią” [2 godziny na osobę: 1 spotkanie];
  - b) SZKOLENIE GRUPOWE „Nowoczesny senior – nauka życia w świecie nowoczesnych technologii” [24 godziny na grupę: 6 spotkań po 4 godziny];
  - c) WARSZTATY UŚWIADAMIAJĄCE „Jak bezpiecznie korzystać z nowych technologii” [10 godzin na grupę: 2 spotkania po 5 godzin].
4. Zaplanowane wsparcie będzie realizowane w miejscowościach na terenie woj. lubelskiego, gdzie zapewniona zostanie najlepsza dostępność komunikacyjna dla zakwalifikowanych do projektu osób (jak najbliżej miejsca zamieszkania seniorów, w miarę możliwości bez konieczności dojazdów). Sale zapewnią dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.
5. Wsparcie realizowane będzie zgodnie z zasadami polityki równych szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji, w trosce o zachowanie zasad zrównoważonego rozwoju.

## **§ 5. Zasady monitoringu uczestników/uczestniczek**

1. W ramach realizacji projektu prowadzony będzie bieżący monitoring działań zaplanowanych w projekcie.
2. Uczestnicy projektu są zobowiązani do współdziałania z pracownikami projektu w zakresie wszelkich działań podejmowanych dla potrzeb monitorowania projektu.
3. Uczestnik na potrzeby monitorowania projektu zobowiązany jest do informowania o wszelkich zmianach w danych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od ich powstania.
4. Na potrzeby monitoringu i ewaluacji projektu Uczestnicy zobowiązani są do:
  - a) wypełniania ankiet oceniających jakość oferowanego wsparcia na początku i na końcu warsztatów,
  - b) wypełnianiu list obecności na poszczególnych formach wsparcia
  - c) potwierdzenia odbioru otrzymywanego wsparcia własnoręcznym podpisem (m.in. materiały szkoleniowe)
  - d) udziału w dokumentacji fotograficznej na potrzeby projektu (fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć mogą być zamieszczone na stronie internetowej projektu oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych).

## **§ 6. Obowiązki uczestników projektu**

Uczestnicy projektu zobowiązani są do:

1. przestrzegania niniejszego Regulaminu.
2. uczestniczenia w zajęciach zgodnie z harmonogramem w pełnym zakresie przewidzianym w programie.
3. rzetelnego przygotowywanie się do zajęć zgodnie z zaleceniami trenerów.
4. poddawania się monitoringowi zgodnie z zasadami, o których mowa w § 5.
5. złożenia pisemnego oświadczenia w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie.

## **§ 7. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez Organizatora.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika, trenera lub pracownika biura projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w § 3.

### **§ 8. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy wsparcia zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i respektowania jego zasad. Złożenie dokumentów zgłoszeniowych równoznaczne jest z zaakceptowaniem warunków i postanowień regulaminu.
2. Regulamin dostępny jest w siedzibie Organizatora, biurze projektu oraz na stronie projektu [„Zaprzyjajnij się z siecią”](#).
3. Organizator zastrzega możliwość wniesienia zmian do regulaminu. Zmiany dokonywane są w formie pisemnej i podawane do wiadomości na stronie internetowej projektu [„Zaprzyjajnij się z siecią”](#).
4. W kwestiach nieujętych niniejszym regulaminem ostateczne decyzje podejmuje Organizator: Spółdzielnia Socjalna „SIMPULS”.
5. Organizator zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych uczestników wsparcia, które będą zbierane i przetwarzane zgodnie z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszego projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, projektu **„Zaprzyjajnij się z siecią”** sfinansowanego ze środków rządowego programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025, Edycja 2023 na podstawie umowy nr 5270/2023/AKTYWNI+ zawartej z Ministrem Rodziny i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie (00-513) przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2023



Ministerstwo Rodziny  
i Polityki Społecznej

---

Zatwierdzam: